

**Klauzula informacyjna RODO – Program „Opieka wytchnieniowa”  
dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026  
(dla Osoby świadczącej usługę opieki wytchnieniowej)**

W związku z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

**1. Dane Administratora:**

Administratorem Danych Osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Spiczynie, z siedzibą pod adresem: Spiczyn 10C, 21-077 Spiczyn, tel. 81 5317131, adres e-mail: gops@spiczyn.pl**- dalej: Administrator.

**2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@lokalneogniwo.pl](mailto:iod@lokalneogniwo.pl) lub pisemnie na adres Administratora.

**3. Kogo dotyczy niniejsza klauzula?**

Niniejsza klauzula ma zastosowanie dla osób świadczących usługę opieki wytchnieniowej oraz kandydatów na te osoby .

**4. Cele przetwarzania i podstawa prawna**

Dane osobowe przetwarzamy w szczególności w celu realizacji Programu, w tym rekrutacji, kwalifikacji, organizacji i rozliczenia usług opieki wytchnieniowej oraz sprawozdawczości i kontroli.

**Osoba świadcząca usługę opieki wytchnieniowej / kandydat na tę osobę**

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – podjęcie działań przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy (np. umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej) dotyczącej świadczenia usług opieki wytchnieniowej;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych Administratora związanych m.in. z zatrudnieniem/rozliczeniami, podatkami i ubezpieczeniami społecznymi, a także weryfikacją wymogów bezpieczeństwa przy pracy z małoletnimi (jeżeli dotyczy);
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO – realizacja zadania w interesie publicznym w ramach Programu (organizacja i nadzór nad świadczeniem usług, rozliczenia, sprawozdawczość, kontrola);
- art. 9 ust. 2 lit. b RODO – w zakresie szczególnych kategorii danych, jeżeli jest to niezbędne do realizacji obowiązków i wykonywania szczególnych praw Administratora lub osoby, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (np. badania profilaktyczne – jeżeli dotyczy);
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – jeżeli dobrowolnie podano dane niewymagane przepisami (zgoda).

**5. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców.**

Zgodnie z zasadami Programu, Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Wojewoda Lubelski oraz gmina są odrębnymi administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach Programu.

- Ministrowi Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz właściwemu wojewodzie – w zakresie wynikającym z zasad realizacji Programu;

- podmiotom uprawnionym do kontroli, audytu i monitorowania realizacji Programu (np. organy kontroli państwowej, organy nadzoru, instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa);
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (np. informatyczne, prawne, doradcze, księgowo, kadrowo-płacowe) – na podstawie umów powierzenia;
- bankom, operatorom płatności, Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych oraz organom podatkowym – w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Osobą świadczącą usługę opieki wytchnieniowej (jeżeli dotyczy);
- innym podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

#### **6. Zakres przetwarzanych danych:**

Zakres danych zależy od Pani/Pana roli w Programie i wynika w szczególności z dokumentów Programu.

#### **W przypadku Osoby świadczącej usługę opieki wytchnieniowej / kandydata na tę osobę**

- dane identyfikacyjne i kontaktowe (np. imię i nazwisko, adres, PESEL, telefon/e-mail);
- dane dotyczące kwalifikacji i doświadczenia (np. wykształcenie, uprawnienia, szkolenia, doświadczenie);
- dane niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy oraz rozliczeń (np. numer rachunku bankowego, dane do ubezpieczeń i podatków – jeżeli dotyczy);
- dane dotyczące spełnienia wymogów bezpieczeństwa przy pracy z małoletnimi (np. informacje/zaświadczenia wymagane przepisami – jeżeli dotyczy);
- dane związane z realizacją usług (np. daty i godziny, liczba godzin, miejsce świadczenia usług, podpisy/ potwierdzenia).

#### **7. Źródło danych**

Co do zasady dane pozyskujemy bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą. W przypadku Osoby świadczącej usługę opieki wytchnieniowej dane mogą pochodzić także od Uczestnika (gdy Uczestnik wskazuje konkretną osobę) oraz z rejestrów/zaświadczeń przedstawianych w związku ze spełnieniem wymogów formalnych (jeżeli dotyczy).

#### **8. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane lub kryteria ustalania tego okresu:**

Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji programu, a także przez okres wymagany przepisami o archiwizacji dokumentów.

#### **9. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania (poprawiania), prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu RODO;
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli wyraził (a) Pan/Pani zgodę (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

#### **10. Prawo do wniesienia skargi**

Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (adres: ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, że podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych naruszyliśmy przepisy RODO.

### **11. Prawo do cofnięcia zgody**

W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych dodatkowych, ma Pan/Pani prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody.

### **12. Profilowanie i przetwarzanie w sposób zautomatyzowany.**

Pani/Pana dane osobowe **nie będą** przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu.

### **13. Obowiązek lub dobrowolność podania danych:**

Podanie danych jest w przypadku Osoby świadczącej usługę opieki wytchnieniowej/kandydata na tę osobę – niezbędne do udziału w rekrutacji oraz zawarcia i realizacji umowy (a także do spełnienia obowiązków wynikających

z przepisów prawa); brak podania danych może uniemożliwić zatrudnienie/współpracę;

- w zakresie danych podawanych dobrowolnie – odmowa podania danych nie wywołuje negatywnych konsekwencji.