

**UZGODNIENIE**  
**wydatków przeznaczonych na pomoc rzeczową**  
**dla ucznia .....**

**pomiędzy GOPS w Spiczynie a Panią/Panem .....**

Zgodnie z § 3 i § 5 ust. 3 Regulaminu udzielania pomocy o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Spiczyn, strony uzgadniają zwrot poniesionych wydatków na podstawie przedstawionych odpowiednich oryginałów imiennych faktur wystawionych na ucznia, rodzica bądź opiekuna na zakup rzeczy o charakterze edukacyjnym tj:

1. podręczników szkolnych, zeszytów ćwiczeń, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych w nauce;
2. zakup przyborów szkolnych typu: zeszyty, bloki rysunkowe, kredki, bibuła, klej, farby, papier ksero i tym podobne;
3. plecaka szkolnego 1 szt. na semestr,
4. ubrania wymaganego do udziału w zajęciach praktycznych nauki zawodu 1 szt. na semestr,
5. zakupu przyborów i materiałów do nauki zawodu,
6. zakup sprzętu komputerowego: drukarki, skanera, klawiatury, głośników, myszki do komputera, pendrive, monitora, laptopa, tableta, mikrofonu, słuchawek, zakup edukacyjnych programów komputerowych i oprogramowania systemowego – 1 szt. na rok szkolny,
7. tusz /toner do drukarki po 2 szt. na semestr,
8. zakup biurka – 1 szt. na okres nauki, krzesła do biurka do biurka 1 szt. na okres nauki,
9. opłaty za zajęcia edukacyjne, sportowe, nauka języków obcych, zajęć wyrównawczych, muzycznych, sportowych,
10. udział w zajęciach na basenie, zakup stroju kąpielowego, czepka, okularów pływackich, kłapek, torby na zajęcia po 1 szt. na semestr,
11. zakup stroju sportowego w tym: 1) odzieży sportowej w tym: koszulka gimnastyczna, t- shirt, koszulka sportowa, bluza sportowa (bluza dresowa), spodnie sportowe, spodnie sportowe (w tym spodnie dresowe, legginsy, getry), i 2) obuwia sportowego w tym: tenisówki, trampki po 2 szt. na semestr adidas 1 szt. na semestr.

Organ wydający decyzję informuje, że strój sportowy (odzież sportowa i obuwie sportowe) jest jednym z elementów wyposażenia ucznia i nie powinien przekraczać 50 % przyznanego stypendium szkolnego.

Nr rachunku bankowego

.....

.....  
/podpis Wnioskodawcy/

.....  
/podpis organu wydającego decyzję/